

ПРИНЯТО

решением Педагогического
совета

Протокол № 5

от «29» августа 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ

«Детский сад с. Маяк»

 М.А. Яблокова

Приказ № 31

от «29» августа 2017 г.

ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

МАДОУ «Детский сад с. Маяк»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников (далее Порядок) разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г., Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с. Маяк» (далее ДОУ).

1.2. Порядок регулирует порядок и основания для перевода, отчисления и восстановления воспитанников ДОУ.

2. Порядок и основания для перевода воспитанника

2.1. Перевод воспитанников в другое образовательное учреждение может быть:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников в том числе в случае перевода в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;

- по обстоятельствам не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и образовательного учреждения осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

- основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ДОУ.

2.2. Перевод воспитанника в образовательной организации может быть произведен:

- в следующую возрастную группу ежегодно не позднее 1 сентября;

- в другую группу на время карантина, отпуска или болезни воспитателей и на летний период.

2.3. Основанием для перевода является приказ заведующего ДОУ о переводе воспитанника.

3. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

3.1. Основанием для отчисления воспитанника является приказ заведующего ДОУ, об отчислении.

Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

3.2. Отчисление воспитанника из дошкольных групп может производиться в следующих случаях:

- в связи с достижением воспитанником возраста для поступления на обучение по общеобразовательной программе начального общего образования;
- по заявлению родителей (законных представителей) в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в образовательном учреждении;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

4.1. Воспитанник, отчисленный из ДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является распорядительный акт (приказ) заведующего ДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ возникают с даты восстановления воспитанника в учреждении.