

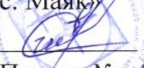
ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Протокол № 7
от «д» июня 2021г.

ПРИНЯТО

с учетом мнения
Совета детского сада
Протокол № 6
от «д» июня 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. заведующего
МАДОУ «Детский сад
с. Маяк»
 Гизей Я.И.
Приказ № д/д
от «д» июня 2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях для перевода, отчисления и
восстановления воспитанников
МАДОУ «Детский сад с. Маяк»

1. Общие положения

1.1. Положение «О порядке и основаниях для перевода, отчисления и восстановления воспитанников» МАДОУ «Детский сад с.Маяк» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании», Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с.Маяк» (далее – ДОУ).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания к процедурам перевода, отчисления и восстановления воспитанников ДОУ.

2. Порядок и основания для перевода воспитанников

2.1. Перевод воспитанников в другое образовательное учреждение осуществляется:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников в том числе в случае перевода в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;

- по обстоятельствам не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанников и образовательного учреждения осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующее его дальнейшему пребыванию в ДОУ.

2.2. Перевод воспитанников в образовательной организации может быть произведен:

- в следующую возрастную группу ежегодно не позднее 31 августа;

- в другую группу на время карантина, отпуска или болезни воспитателя и на летний период;
 - аварийных ситуаций, препятствующих осуществлению образовательной деятельности, создающих угрозу жизни и здоровью воспитанников;
 - иным, не зависящим от участников образовательных отношений.
- причинам.

2.3. Основанием для перевода является приказ заведующего ДООУ о переводе воспитанника.

3. Порядок и основания для отчисления воспитанников

3.1. Отчисление воспитанников из ДООУ может осуществляться в следующих случаях:

- в связи с достижением воспитанником возраста для поступления на обучение по образовательным программам начального общего образования;
- по заявлению родителей (законных представителей) в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в образовательном учреждении;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДООУ, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2. Основанием для перевода является приказ заведующего ДООУ о переводе воспитанника.

3.3. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренных законодательством об образовании и локальными актами ДООУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

4. Порядок и основания для восстановления воспитанников

4.1. Воспитанник, отчисленный из ДООУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является приказ заведующего ДООУ о восстановлении воспитанника.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОО возникают с даты восстановления воспитанника в учреждении.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом заведующего ДОО.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в соответствии с действующим законодательством и Уставом ДОО.

5.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен и действует до принятия нового.